******

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Васильево-Ханжоновского сельского поселения**

**Неклиновского района Ростовской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«18» сентября 2018 г. № 41 с. Васильево-Ханжоновка

**Об утверждения положения о комиссии по противодействию коррупции в администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях повышения эффективности противодействия коррупции в администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения сельского поселения (приложение).

2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Васильево-Ханжоновского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Васильево-Ханжоновского

сельского поселения С.Н. Зацарная

Приложение

к распоряжению

администрации Васильево-

Ханжоновского

сельского поселения

№ 41 от 18.09.2018 г

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В АДМИНИСТРАЦИИ ВАСИЛЬЕВО-ХАНЖОНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Комиссия по противодействию коррупции в Васильево-Ханжоновском сельском поселении (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при главе администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в поселении.

1.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации поселения, а также настоящим Положением.

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Организация в пределах своих полномочий взаимодействия между органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения.

2.2. Анализ деятельности администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации.

2.3. Подготовка предложений главе администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения по вопросам профилактики и противодействия коррупции в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, в том числе разработка соответствующих нормативных правовых актов.

2.4. Контроль за реализацией мер по противодействию коррупции в администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения .

3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

3.1. Выработку мер по профилактике коррупции, рекомендаций для их применения на территории Васильево-Ханжоновского сельского поселения .

3.2. Подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования органов местного самоуправления в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, в том числе разработку соответствующих правовых актов.

3.3. Содействие организации общественного контроля за исполнением нормативных правовых актов органов местного самоуправления Васильево-Ханжоновского сельского поселения в сфере противодействия коррупции.

3.4. Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности.

4.2. Направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции в Васильево-Ханжоновском сельском поселении .

4.3. Разрабатывать план мер по противодействию коррупции в границах Васильево-Ханжоновского сельского поселения .

4.4. Организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции в Васильево-Ханжоновском сельском поселении.

4.5. Привлекать в установленном порядке к работе Комиссии для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ специалистов научных и иных организаций по конкурсу.

4.6. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

5. Состав Комиссии и порядок ее деятельности утверждаются главой Васильево-Ханжоновского сельского поселения .

6. Работа комиссии:

6.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал.

6.2. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

6.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

6.4. На заседания Комиссии при необходимости могут приглашаться представители заинтересованных органов и организаций.

6.5. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

6.6. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Васильево-Ханжоновского сельского поселения .

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в Приморском сельском поселении.

1. Комиссия по противодействию коррупции в Приморском сельском поселении (далее – комиссия) является постоянно действующим органом, образованным в целях противодействия коррупции на территории Приморского сельского поселения.
2. В своей работе комиссия руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами иных федеральных органов государственной власти, Уставом Ростовской области, Областным законом от 12.05.2009г. №218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», другими нормативными правовыми актами Ростовской области, Уставом муниципального образования «Приморское сельское поселение», а также настоящим Положением.
3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Ростовской области, органами местного самоуправления Приморского сельского поселения, общественными объединениями и организациями.
4. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Председателем комиссии является Глава администрации Приморского сельского поселения

1. Основными задачами комиссии являются:

координация деятельности органов местного самоуправления по противодействию коррупции;

взаимодействие с государственными органами Ростовской области и органами местного самоуправления Приморского сельского поселения по вопросам противодействия коррупции;

разработка рекомендаций по вопросам противодействия коррупции, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

подготовка предложений в планы противодействия коррупции в органах местного самоуправления Приморского сельского поселения;

разработка предложений по ведению антикоррупционных стандартов;

подготовка предложений в проект антикоррупционной программы Приморского сельского поселения;

организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Приморского сельского поселения и их проектов;

оказание содействия органам местного самоуправления сельских поселений в реализации мер противодействию коррупции в этих органах;

осуществление антикоррупционного мониторинга;

участие в повышении правовой культуры граждан и антикоррупционной пропаганде;

1. В целях осуществления своих полномочий комиссия имеет право:

запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления Приморского сельского поселения, организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, информацию в пределах своей компетенции;

создавать рабочие и экспертные группы по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов;

заслушивать на своих заседаниях руководителей рабочих и экспертных групп о результатах выполнения возложенных на них задач, а также представителей органов местного самоуправления Приморского сельского поселения, организаций по вопросам реализации антикоррупционной политики;

приглашать на заседания комиссии представителей органов местного самоуправления Приморского сельского поселения, общественных организаций, средств массовой информации;

вносить предложения по подготовке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Приморского сельского поселения по вопросам противодействия коррупции.

1. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание комиссии правомочно если на нем присутствуют более половины от численного состава комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии. Решения комиссии подлежат рассмотрению соответствующими органами местного самоуправления Приморского сельского поселения и организациями.

1. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется органами местного самоуправления Приморского сельского поселения, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания комиссии.

Необходимые материалы и проект решения комиссии по рассматриваемому вопросу должны быть представлены председателю комиссии не позднее 10 дней до заседания комиссии.

1. Информационно-аналитическое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется секретарем комиссии.