**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Васильево-Ханжоновского сельского поселения**

**Неклиновского района Ростовской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«\_\_» января 2024г. № с. Васильево-Ханжоновка

|  |
| --- |
| **Об утверждении плана реализации муниципальной программы** **Васильево-Ханжоновского сельского поселения** **«Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты муниципального образования «Васильево-Ханжоновское сельское поселение»** **на 2024 год** |

В соответствии с постановлением Администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения от 20.09.2013 № 38 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Васильево-Ханжоновского сельского поселения»**:**

1. Утвердить план реализации муниципальной программы Васильево-Ханжоновского сельского поселения «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты муниципального образования «Васильево-Ханжоновское сельское поселение» на 2024 год (далее – план реализации) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Администрации**

**Васильево-Ханжоновского**

**сельского поселения С.Н.Зацарная**

Распоряжение вносит сектор экономики и финансов

Администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения

Приложение

к распоряжению

администрации Васильево-Ханжоновского

сельского поселения

План

реализации муниципальной программы «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты муниципального образования «Васильево-Ханжоновское сельское поселение» на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник(должность/ФИО) [<1>](file:///C%3A/Users/User/Desktop/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BA%D0%B0.docx#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Срок реализации  (дата) | Объем расходов на 2024 год (тыс.руб.) <2> |
| всего | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетныеисточники |  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |  |
| 1 | **Подпрограмма 1.** **Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации** | **Администрация Васильево-Ханжоновского сельского поселения/Ведущий специалист Новикова О.С.** | **Х** | **X** | **1,0** | **0,0** | **1,0** | **0,0** |  |
| 2 | ***Основное мероприятие 1.1***Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) | Администрация Васильево-Ханжоновского сельского по-селения/ Ведущий специалист Новикова О.С. | Увеличение доли муниципальных объектов недвижимости, право муниципальной собственности, на которые зарегистрировано | весь период с 01.01.2024г по 31.12.2023г | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 5 | ***Основное мероприятие 1.2*** Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных объектов | Администрация Васильево-Ханжоновского сельского по-селения/ Ведущий специалист Новикова О.С. | Достижение устойчивой положительной динамики по увеличению числа земельных участков поставленных на кадастровый учет | весь период с 01.01.2024г по 31.12.2024г  | 1,0 | 0,0 | 1,0 | 0,0 |  |
| 9 | **Подпрограмма 2.** **Создание условий для реализации муниципальной программы** | **Администрация Васильево-Ханжоновского сельского поселения/** **Ведущий специалист Новикова О.С.** | **Х** | **X** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |
| 10 | ***Основное мероприятие 2.1***. Реализация полномочий по управлению муниципальным имуществом |  Администрация Васильево-Ханжоновского сельского поселения/ Ведущий специалист Новикова О.С. | Подготовка проектов решений Собрания депутатов Васильево-Ханжоновского сельского поселения, нормативно правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом | весь период с 01.01.2024г по 31.12.2024г  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 13 | ***Основное мероприятие 2.2*** Совершенствование программного комплекса по управлению имуществом и земельными ресурсами | Администрация Васильево-Ханжоновского сельского по-селения/ Ведущий специалист Новикова О.С. | Подготовка проектов решений Собрания депутатов Васильево-Ханжоновского сельского поселения, нормативно правовых актов по вопросам управления и распоряжения | весь период с 01.01.2024г по 31.12.2024г | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 22 | *Контрольное событие программы**Принятие постановления Администрации Васильево-Ханжоновского сельского поселения о привлечении заемных средств* | *Администрация Васильево-Ханжоновского сельского поселения/* *Ведущий специалист Новикова О.С.* | *привлечение заемных средств для обеспечения сбалансированности бюджета Васильево-Ханжоновского сельского поселения Неклиновского района* | Х | Х | Х | Х | Х |  |
| 23 | **Итого по муниципальной программе** | **Х** | **Х** | **Х** | **1,0** | **0,0** | **1,0** | **0,0** |  |

<1> По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного под-разделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руково-дитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Васильево-Ханжоновского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем. <2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год. <3> В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.